

Agent(e) de service à la clientèle et de territoire dans une ZEC

Sous la responsabilité du coordonnateur, l'agent(e) de service à la clientèle et de territoire agit en tant que premier point de contact pour les usagers de la ZEC (Zone d'Exploitation Contrôlée). Son rôle principal est d'assurer une expérience positive pour les visiteurs tout en veillant au respect des règlements et à la gestion responsable des ressources naturelles. Cette personne combine un excellent service à la clientèle avec une connaissance approfondie du territoire, contribuant ainsi à la gestion et à la préservation de la ZEC.

Ce poste offre une occasion unique de contribuer à la préservation et à la valorisation d'un territoire exceptionnel tout en offrant un service de qualité aux usagers. L'agent(e) de service à la clientèle et de territoire est une figure clé dans l'équilibre entre utilisation récréative et gestion responsable de la ZEC.

Responsabilités principales :

1. Service à la clientèle

- Accueillir les visiteurs à l'accueil ou au poste de contrôle avec courtoisie et professionnalisme.
- Fournir des informations claires sur les activités disponibles (pêche, chasse, camping, randonnée, etc.), les règlements, les permis et les tarifs.
- Émettre des permis, percevoir les droits d'accès et tenir un registre des transactions.
- Répondre aux questions en personne, par téléphone ou par courriel, et résoudre les problèmes ou préoccupations des usagers.
- Promouvoir les bonnes pratiques environnementales et les consignes de sécurité auprès des visiteurs.

2. Gestion du territoire

- Effectuer des patrouilles régulières pour surveiller les activités sur le territoire (chasse, pêche, camping, etc.) et s'assurer du respect des règlements.
- Inspecter et entretenir les infrastructures de la ZEC, telles que les sentiers, les sites de camping, et les postes d'accueil.
- Participer à la collecte de données sur la faune et la flore, ainsi que sur l'utilisation des ressources du territoire.
- Entretenir les habitats fauniques
- Collaborer à l'ensemencement

Compétences requises :

- Excellentes compétences en communication et en service à la clientèle.
- Connaissance du milieu naturel et des activités récréatives offertes sur le territoire (pêche, chasse, randonnée, etc.).
- Capacité à appliquer et à expliquer les règlements en vigueur de manière claire et respectueuse.

- Aptitude à travailler de manière autonome sur le terrain et en équipe.
- Bonne gestion du temps et des priorités.
- Maîtrise de la suite Office et des outils numériques pour la gestion administrative.

Exigences :

- Permis de conduire valide.
- Disponibilité à travailler les fins de semaine, les jours fériés, et à effectuer des déplacements sur le territoire.

Atouts :

- Certification en secourisme ou en premiers soins.
- Expérience en patrouille ou en gestion de territoire un atout
- Intérêt marqué pour la conservation et la gestion des ressources naturelles.

Conditions de travail :

- Lieu : Territoire public (ZEC Chapeau de paille)
- Horaire : 40 heures semaine sur 4 jours
- Équipement : L'employeur fournit tout l'équipement nécessaire à sa santé et sécurité
- Salaire : À discuter, selon l'expérience
- Hébergement disponible pour la saison de travail
- Emploi échelonné sur 8 mois (environ)
- Possibilité d'avancement

Pourquoi rejoindre notre équipe ?

- Contributeur direct avec les membres de la gestion
- Profiter d'un cadre de travail unique et familial
- Développer des compétences supplémentaires avec possibilité d'avancement
- Participer au développement d'une ZEC en plein essor
- Semaine sur 4 jours, horaires adaptatifs
- Proximité avec la faune et la flore
- Avantages sociaux

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent soumettre leur curriculum vitae par courriel à l'adresse suivante : zecchapeaudepaille@reseauzec.com. Seuls les candidats retenus seront conviés en entrevue.

Dans ce document, le genre masculin est utilisé comme générique, dans le seul but de ne pas alourdir le texte.